

# VEŘEJNÁ VÝZVA

Město Potštát, jako územní samosprávný celek, v souladu s ust. § 6 a s přihlédnutím k ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tím

## vyzývá

**k přihlášení zájemců o uzavření pracovní smlouvy na výkon funkce úředníka územního samosprávného celku – referenta vnitřní správy**

Označení zaměstnavatele:

**Město Potštát, Zámecká 1, 753 62 Potštát, IČ: 00301795**

Druh práce:

- 1.01.01 Administrativní a spisový pracovník, vedení spis. služby**
- 1.01.06 Pracovník vztahů k veřejnosti**
- 1.02.06 Pokladník**
- 2.10.01 Referent společné státní správy a samosprávy**
- 2.10.15 Referent všeobecní správy vnitřních věcí státu**
- 2.10.32 Referent informačních systémů veřejné správy**
- 2.10.16 Referent správy ve věcech archivnictví a spisové služby**

Místo výkonu práce:

**Městský úřad Potštát**

Platová třída odpovídající druhu sjednané práce (podle nařízení vlády ČR č. 341/2017 Sb.):

**8. platová třída**

Pracovní úvazek:

**celý úvazek na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební dobou**

Předpoklady pro výkon práce (podle ust. § 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- **fyzická osoba, která je občanem ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt**
- **věk minimálně 18 let**
- **plná způsobilost k právním úkonům**
- **bezúhonnost**
- **splnění dalších předpokladů pro výkon správní činnosti stanovených zvláštním právním předpisem**

Požadované vzdělání:

**minimálně středoškolské vzdělání nebo vysokoškolské vzdělání**

Další předpoklady pro výkon práce:

- **znalost práce na PC (Word, Excel, elektronická pošta, Internet)**
- **komunikativnost, vstřícný přístup k občanům**
- **schopnost samostatně pracovat**
- **zkouška zvláštní odborné způsobilosti výhodou**
- **dobré organizační a komunikační schopnosti**

Náležitosti přihlášky zájemce:

- **jméno, příjmení a titul zájemce**
- **datum a místo narození zájemce**
- **státní příslušnost zájemce**
- **místo trvalého pobytu zájemce**
- **číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu zájemce, jde-li o cizího státního příslušníka**
- **datum a podpis zájemce**

Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášení:

- **vlastní životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností (vlastnoručně podepsaný)**
- **ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**
- **výpis z Rejstříku trestu (ne starší jak 3 měsíce)**
- **další případné doklady dokazující způsobilost a schopnosti zájemce podle požadavků obce výkon funkce**

Předpokládaný termín nástupu do funkce:

**1.11.2024**

Lhůta pro podání přihlášky:

**16.9.2024**

Způsob podání přihlášky:

**písemně – v zalepené obálce označené „Veřejná výzva – úředník – neotvírat“**

Místo podání přihlášky:

**Podatelna MěÚ Potštát, Zámecká 1 753 62 Potštát**

Kontaktní osoba:

**René Passinger, starosta města, tel. 602 528 883**

V Potštátě dne 30.8.2024



René Passinger  
starostka města Potštát

Vyvěšeno na úřední desce:

Svěšeno z úřední desky: